

Das Kirchenkreisamt mit Sitz in Marburg ist die zentrale Verwaltungsstelle der Evangelischen Kirchenkreise Kirchhain und Marburg mit ihren Kirchengemeinden und Einrichtungen. Es unterstützt und fördert die Kirchengemeinden und Verbände bei der Geschäfts- und Haushaltsführung.

Der Zweckverband Kirchenkreisamt der Ev. Kirchenkreise Kirchhain und Marburg stellt zum 16.08.2025

Auszubildende zum/zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) ein.

Ihr Profil:

- Sie haben mindestens einen guten mittleren Bildungsabschluss
- Sie interessieren sich für die Arbeit mit Gesetzen und Rechtsverordnungen
- Sie sind motiviert, kontaktfreudig, teamfähig, flexibel, zielstrebig und verfügen über eine interkulturelle Kompetenz

Ihr Ausbildungsverlauf:

Die duale Ausbildung dauert 3 Jahre und besteht aus

- Dem praktischen Teil in den Fachdiensten des Kirchenkreisamtes
- Dem theoretischen Teil an den Kaufmännischen Schulen der Universitätsstadt Marburg und bei dem Hessischen Verwaltungsschulverband, Verwaltungsseminar Gießen-Marburg

Wir bieten Ihnen u.a.:

- Eine vielseitige und abwechslungsreiche duale Ausbildung für i.d.R. 3 Jahre
- Gute Übernahmechancen
- Ein attraktives Ausbildungsentgelt
- Tarifliche Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub & zusätzliche arbeitsfreie Tage (24.12. und 31.12.)
- 39 Std./Woche mit flexiblen Arbeitszeiten
- Jobticket „Premium“
- Die Möglichkeit, sich in verschiedenen Fachbereichen und Einsatzorten auszuprobieren
- Eine Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Angebote zur Fort- und Weiterbildung (z.B. Verwaltungsfachwirt/-in)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann werden Sie Teil unseres Teams und reichen bitte Ihre Bewerbung mit den maßgeblichen Bewerbungsunterlagen bis zum 02.03.2025 bei uns ein. Auf Grund IT-sicherheitstechnischer Belange können ausschließlich Bewerbungen im pdf-Format im Auswahlverfahren berücksichtigt werden.

Evangelische Kirchenkreisamt Kirchhain-Marburg
z.Hd. Frau Grix
Universitätsstraße 45 in 35037 Marburg

oder per E-Mail an

bewerbung.kka.marburg-kirchhain@ekkw.de